



Schritt 4 (ZAZ-Konto aktivieren)

- Für Firmen mit bestehendem e-dec Export

1. Öffnen Sie die Einstiegsseite der Zollkundenverwaltung:
www.zkv.ezv.admin.ch/zollkundenverwaltung/private/?login

The screenshot shows the login page of the Zollkundenverwaltung (ZKV). The header includes the Swiss Confederation logo and the text 'Zollkundenverwaltung EZV', 'Eidgenössische Zollverwaltung EZV', and 'Eidgenössisches Finanzdepartement EFD'. The main content area is titled 'Zollkundenverwaltung (ZKV)' and contains a 'Login' section. The login form has two input fields: 'Benutzer-ID' and 'Passwort'. A 'Senden' button is located below the password field. Three blue star-shaped callouts are present: '1' points to the 'Benutzer-ID' field, '2' points to the 'Passwort' field, and '3' points to the 'Senden' button. Below the form, there are links for 'Passwort vergessen oder gesperrt?', 'als Benutzer der Zollkundenverwaltung EZV registrieren', 'Neue Unternehmens-Identifikationsnummer (UID) beantragen', and 'Handbuch'. At the bottom, there is a 'Hotline' section with the email address 'zkv@ezv.admin.ch'.

2. Geben Sie Ihre Benutzer-ID und Ihr Passwort ein.
(Dies sollte in Ihrem ExpoVit bei „Stammdaten / Deklaranten“ hinterlegt sein.)
3. Klicken Sie auf „Senden“

4. Klicken Sie auf „Rollen“.

Bundesverwaltung admin.ch
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Angemeldet als Deutsch | Français | Italiano

Zollkunden

- Übersicht
- Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
- Deklaranten**
- Rollen**
- Kommunikationsdaten
- Abmelden

Zollkunde - Übersicht

UID:	CHE-111.111.111	UID-Ergänzungen:	HR
UID-Status:	Inaktiv		
Name des Unternehmens:	Muster Max	Hausnummer:	10
Strasse:	Rue Herold		
Kanton:	VD		
PLZ:	1024		
Ort:	Ecublens VD		

Zollkundenverwaltung
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

4

Bundesverwaltung admin.ch
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Angemeldet als: Zihlmann Dominique (CHE-105.485.415 / TransSoft GmbH) Deutsch | Français | Italiano

Zollkunden

- Übersicht
- Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
- Deklaranten
- Rollen**
- Kommunikationsdaten
- Abmelden

Rollen - Übersicht

Bezeichnung	Status	
Basisrolle Fracht	Aktiv	<input type="checkbox"/>
Bezüger elektronischer Dokumente	Aktiv	<input type="checkbox"/>

[Neue Rolle beantragen](#)

Zollkundenverwaltung
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

5

5. Klicken Sie auf den Pfeil rechts bei „Bezüger elektronischer Dokumente“

Bundesverwaltung admin.ch
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Angemeldet als: **Walther Patrick** (CHE-105.292.365 / Walther Patrick) Deutsch | Français | Italiano

Zollkunden
Übersicht
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
Deklaranten
Rollen
Kommunikationsdaten
Abmelden

Rollen - Detailangaben

Bezeichnung: **Bezüger elektronischer Dokumente**
Status: Aktivierung genehmigt
K Kontaktperson: **Muster Max I max@muster.ch** Bearbeiten Neu

Bitte wählen Sie das Konto aus, das Sie bearbeiten oder löschen wollen. Wenn Sie ein neues Konto hinzufügen möchten, wählen Sie den Button "ZAZ-Konto hinzufügen"

Kontonummer	Kontozuweisung	Gültigkeit	Kontozuweisung	Kontoinhaber	Sperrcode	Verfahren
						ZAZ Konto hinzufügen

Zollkundenverwaltung
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

6. Klicken Sie auf „ZAZ Konto hinzufügen“

Bundesverwaltung admin.ch
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Angemeldet als: **Walther Patrick** (CHE-105.292.365 / Walther Patrick) Deutsch | Français | Italiano

Zollkunden
Übersicht
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
Deklaranten
Rollen
Kommunikationsdaten
Abmelden

Neues ZAZ-Konto hinzufügen

Bitte geben Sie die Nummer des ZAZ-Kontos ein, das Sie hinzufügen wollen.

ZAZ-Kontonummer: 7
Gültig ab:
Verfahren: * 8 9 Bestätigen Abbrechen

Papier
Elektronisch
Parallelbetrieb

Zollkundenverwaltung
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

- Geben Sie im Feld ZAZ-Kontonummer Ihre ZAZ-Nummer ein Bsp. 12234 (Eingabe ohne Bindestrich).
- Wählen Sie bei Verfahren das Verarbeitungsverfahren (**Parallelbetrieb**) aus.
- Klicken Sie auf „Bestätigen“. Am nächsten Tag ist die Rolle aktiv.

Verarbeitungsverfahren

Papier:

Die Veranlagungsverfügungen werden in Papierform per Post an die Adresse des ZAZ-Inhabers gesendet.

Elektronisch:

Die Veranlagungsverfügungen müssen vom ZAZ-Inhaber elektronisch bezogen werden. Es erfolgt keine Zustellung per Post.

Parallelbetrieb:

Während 30 Tagen werden die Veranlagungsverfügungen noch in Papierform per Post an die Adresse des ZAZ-Inhabers gesendet und können gleichzeitig schon elektronisch bezogen werden. Nach 30 Tagen können die Veranlagungsverfügungen nur noch elektronisch bezogen werden. Das Verfahren wird automatisch auf „elektronisch“ umgestellt.

Gratulation

Sie haben die Umstellung der Import-Belege auf eVV Import erfolgreich aktiviert.

Damit Sie die Belege nun elektronisch abholen können, benötigen Sie eine entsprechende Software, z.B. **ExpoVit e-dec**.

Geben Sie dort in der Lizenzierungsmaske als Umschaltdatum jenes ein, das Sie in der obigen ZAZ-Konto Maske bei *Gültig ab“ ersehen.

Alternativ zu einer eigenen Software können Sie auch das (gratis) WEB-GUI vom Zoll verwenden.

Hilfe!

Bei Fragen hilft Ihnen:

Service Center des Zolls

Tel. 058 462 11 88 zkv@ezv.admin.ch

Support-Team von TransSoft

Tel. 061 923 88 11 info@transsoft.ch