

# Schritt 2b (Import-Belege)

- ZAZ-Konto aktivieren

1. Klicken Sie auf „Rollen“.

Bundesverwaltung admin.ch  
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD  
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Angemeldet als: Walther Patrick (CHE-105.292.365 / Walther Patrick) Deutsch | Français | Italiano

**Zollkunden**  
Übersicht  
**Benutzer ZKV / Kontaktpersonen**  
Deklaranten  
Rollen  
Kommunikationsdaten  
Abmelden

**Zollkunde - Übersicht** CHE-111.111.111  
Inaktiv  
UID: Muster Max  
UID-Status: Rue Herold UID-Ergänzungen: HR  
Name des Unternehmens: Walther Patrick  
Strasse: Chemin de Veilloud Hausnummer: 10  
Kanton: VD  
PLZ: 1024  
Ort: Ecublens VD

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

Bundesverwaltung admin.ch  
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD  
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Angemeldet als: Zihlmann Dominique (CHE-105.485.415 / TransSoft GmbH) Deutsch | Français | Italiano

**Zollkunden**  
Übersicht  
Benutzer ZKV / Kontaktpersonen  
Deklaranten  
Rollen  
Kommunikationsdaten  
Abmelden

**Rollen - Übersicht**

Bezeichnung	Status
Basisrolle Fracht	Aktiv
Bezüge elektronischer Dokumente	Aktiv

Neue Rolle beantragen

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

2. Klicken Sie auf den Pfeil rechts bei „Bezüge elektronischer Dokumente“

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Bundesverwaltung admin.ch  
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD  
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Angemeldet als: **Walther Patrick** (CHE-405.292.365 / Walther Patrick) Deutsch | Français | Italiano

**Zollkunden**

- Übersicht
- Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
- Deklaranten
- Rollen
- Kommunikationsdaten
- Abmelden

### Rollen - Detailangaben

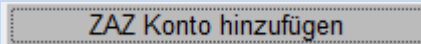
Bezeichnung: **Bezüger elektronischer Dokumente**  
 Status: Aktivierung genehmigt  
 Kontaktperson: **Muster Max I max@muster.ch** Bearbeiten Neu

Bitte wählen Sie das Konto aus, das Sie bearbeiten oder löschen wollen. Wenn Sie ein neues Konto hinzufügen möchten, wählen Sie den Button "ZAZ-Konto hinzufügen"

Kontonummer	Kontozuweisung	Gültigkeit	Kontozuweisung	Kontoinhaber	Sperrcode	Verfahren
						ZAZ Konto hinzufügen

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

3. Klicken Sie auf



Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Bundesverwaltung admin.ch  
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD  
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Angemeldet als: **Walther Patrick** (CHE-405.292.365 / Walther Patrick) Deutsch | Français | Italiano

**Zollkunden**

- Übersicht
- Benutzer ZKV / Kontaktpersonen
- Deklaranten
- Rollen
- Kommunikationsdaten
- Abmelden

### Neues ZAZ-Konto hinzufügen

Bitte geben Sie die Nummer des ZAZ-Kontos ein, das Sie hinzufügen wollen.

ZAZ-Kontonummer:  4  
 Gültig ab:   
 Verfahren: \*  5

6

Zollkundenverwaltung  
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

- Geben Sie im Feld ZAZ-Kontonummer die Nummer ein Bsp. 12234 (Eingabe ohne Bindestrich).
- Wählen Sie bei Verfahren das Verarbeitungsverfahren (Parallelbetrieb) aus.
- Klicken Sie auf „Bestätigen“.

## Verarbeitungsverfahren

### Papier:

Die Veranlagungsverfügungen werden in Papierform per Post an die Adresse des ZAZ-Inhabers gesendet.

### Elektronisch:

Die Veranlagungsverfügungen müssen vom ZAZ-Inhaber elektronisch bezogen werden. Es erfolgt keine Zustellung per Post.

### Parallelbetrieb:

Während 30 Tagen werden die Veranlagungsverfügungen noch in Papierform per Post an die Adresse des ZAZ-Inhabers gesendet und können gleichzeitig schon elektronisch bezogen werden. Nach 30 Tagen können die Veranlagungsverfügungen nur noch elektronisch bezogen werden. Das Verfahren wird automatisch auf „elektronisch“ umgestellt.

## Gratulation

**Sie haben die Umstellung der Import-Belege auf eV Import erfolgreich aktiviert.**

Damit Sie die Belege nun elektronisch abholen können, benötigen Sie eine entsprechende Software, z.B. **ExpoVit e-dec**.

Geben Sie dort in der Lizenzierungsmaske als Umschaltdatum jenes ein, das Sie in der obigen ZAZ-Konto Maske bei \*Gültig ab“ ersehen.

Alternativ zu einer eigenen Software können Sie auch das (gratis) WEB-GUI vom Zoll verwenden.

### Hilfe!

Bei Fragen hilft Ihnen:

#### Service Center des Zolls

Tel. 058 462 11 88 [zkv@ezv.admin.ch](mailto:zkv@ezv.admin.ch)

#### Support-Team von TransSoft

Tel. 061 923 88 11 [info@transsoft.ch](mailto:info@transsoft.ch)

### Ihr nächster Schritt:

**3. Zertifikat in ExpoVit installieren**  
(oder e-dec Export aktivieren)